

Power BI et tableaux de bord

Connectez, transformez et visualisez vos données pour construire des tableaux de bord interactifs qui éclairent vos décisions.

RÉFÉRENCE**BUR-PBI****DURÉE****2 jours, 14 heures****CERTIFICATION****-****DOMAINE****Bureautique****MODALITÉS****Présentiel, Classe à distance****NIVEAU****Tous niveaux****TARIF INTER****1490 € HT / personne**

Présentation et finalité

Excel reste indispensable, mais il montre ses limites dès que les volumes augmentent ou que le reporting doit être partagé et actualisé. Power BI, l'outil de business intelligence de Microsoft, prend le relais : il connecte des sources multiples, transforme les données et produit des tableaux de bord interactifs, lisibles et actualisables en un clic. C'est aujourd'hui l'un des sujets data les plus demandés en entreprise.

Cette formation prolonge naturellement la maîtrise d'Excel et de Power Query. Elle conduit le participant de l'import des données à la publication d'un tableau de bord partagé, en passant par la modélisation et les premières mesures. Conformément à l'approche sur mesure d'ARKSOS FORMATION, les exercices s'appuient autant que possible sur les données réelles du participant.

Objectif de la formation. Rendre le participant autonome pour connecter et transformer ses données, les modéliser et concevoir des tableaux de bord interactifs, jusqu'à leur publication et leur partage.

Public concerné

- Contrôleurs de gestion, analystes et comptables
- Commerciaux, profils RH et assistants produisant du reporting
- Toute personne amenée à analyser des données et à construire des tableaux de bord

Prérequis

- Maîtriser l'usage courant d'Excel : formules, tableaux et tableaux croisés dynamiques.
- Disposer de Power BI Desktop (gratuit) sur son poste. La connaissance de Power Query est un plus mais n'est pas indispensable.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Importer et connecter des données issues de sources variées (Excel, fichiers, bases, web)
- Transformer et nettoyer les données avec l'éditeur Power Query
- Construire un modèle de données fiable (relations, modèle en étoile)
- Créer des mesures et des indicateurs avec le langage DAX
- Concevoir des visuels et des tableaux de bord interactifs (filtres, segments)

- Publier un rapport sur Power BI Service et le partager
- Programmer l'actualisation automatique des données

Durée, organisation et modalités

- Durée : 2 jours, 14 heures
- Modalités : Présentiel, Classe à distance, dans nos centres de Cholet, Angers et Paris ou dans vos locaux
- Effectif : 6 stagiaires maximum par salle dans nos centres ; de 4 à 20 personnes dans vos locaux
- Accès : inscription possible toute l'année, entrées et sorties permanentes pour l'individuel

Programme détaillé

Module 1. Découvrir Power BI et connecter ses données

Accueil et diagnostic

- Recueil des attentes, du niveau et des données de travail

Séquence 1 - Le paysage Power BI

- Power BI Desktop, Service et application mobile
- La chaîne : connecter, transformer, modéliser, visualiser, publier

Séquence 2 - Se connecter aux données

- Importer un classeur Excel, un fichier CSV, un dossier
- Se connecter à une base de données et à des sources web

Module 2. Transformer et nettoyer avec Power Query

Séquence 3 - L'éditeur Power Query

- Filtrer, trier, supprimer les colonnes et les doublons
- Changer les types, remplacer, fractionner et fusionner

Séquence 4 - Combiner et automatiser

- Ajouter et fusionner des requêtes
- Comprendre les étapes appliquées et l'actualisation

Atelier

- *Atelier* : Nettoyer et préparer un jeu de données réel prêt à être analysé

Module 3. Modéliser les données

Séquence 5 - Le modèle de données

- Tables de faits et tables de dimensions
- Créer et gérer les relations, le modèle en étoile

Séquence 6 - Hiérarchies et calendrier

- Créer une hiérarchie et une table de dates
- Trier et catégoriser les données

Module 4. Calculer avec DAX

Séquence 7 - Colonnes et mesures

- Différence entre colonne calculée et mesure
- Fonctions d'agrégation et logiques de base

Séquence 8 - Les mesures essentielles

- SOMME, NB, MOYENNE, CALCULATE et le contexte de filtre
- Indicateurs de performance et variations

Atelier

- *Atelier* : Construire les indicateurs clés d'un tableau de bord métier

Module 5. Concevoir des tableaux de bord interactifs

Séquence 9 - Les visuels

- Choisir le bon graphique selon le message
- Cartes, jauges, tableaux et matrices

Séquence 10 - L'interactivité

- Filtres, segments et interactions entre visuels
- Mise en forme, thème et lisibilité du rapport

Module 6. Publier, partager et actualiser

Séquence 11 - Power BI Service

- Publier un rapport, créer un tableau de bord en ligne
- Partager et gérer les accès

Séquence 12 - Actualisation des données

- Programmer l'actualisation automatique
- Bonnes pratiques et pièges à éviter

Atelier

- *Atelier* : Publier un tableau de bord complet, interactif et actualisable

Méthodes et moyens pédagogiques

- Pédagogie active orientée pratique : chaque fonction est démontrée puis reproduite par le stagiaire, si possible sur ses propres données.
- Alternance d'apports courts, de démonstrations et d'exercices d'application progressifs.
- Un fil rouge conduit du jeu de données brut au tableau de bord publié.
- Groupe restreint pour un suivi individualisé, adapté au niveau de départ.
- Salle équipée d'un poste par stagiaire et connexion internet, dans nos centres de Cholet, Paris et Lille, ou environnement équivalent en intra. Supports et fichiers d'exercices remis. Un formateur praticien du domaine, en petit groupe, pour un suivi individualisé.

Évaluation et suivi

Évaluation des acquis

- Avant l'entrée en formation : entretien préalable et évaluation personnalisée des connaissances
- En ouverture : auto-positionnement et diagnostic
- Tout au long de la formation : évaluation formative continue lors des exercices et ateliers

- En clôture : évaluation des acquis au regard de chacun des objectifs pédagogiques

Satisfaction

- Questionnaire de satisfaction remis dès la fin de la formation
- Évaluation post-formation à distance, après mise en pratique

Suivi de l'exécution

- Feuilles d'émargement signées par demi-journée, ou relevés de connexion à distance
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature, la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis
- Certificat de réalisation délivré par Arksos Formation

Tarifs et financement

- Tarif inter-entreprises : 1490 € HT par personne, pour la durée indiquée, dans nos centres de Cholet, Paris et Lille ou à distance
- Intra-entreprise et formation sur mesure : sur devis, dans vos locaux ou dans nos centres
- Financements mobilisables : plan de développement des compétences, prise en charge OPCO selon éligibilité, Aide Individuelle à la Formation (AIF, France Travail)
- Financements mobilisables : OPCO, Plan de développement des compétences, AIF France Travail

Accessibilité handicap

Les locaux d'Arksos Formation sont conformes aux normes d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite. Chaque situation de handicap est étudiée en amont de la formation afin d'adapter les modalités pédagogiques, matérielles et d'évaluation ; le format à distance ou hybride peut constituer une réponse adaptée. Les personnes en situation de handicap peuvent bénéficier d'une majoration de leur compte personnel de formation.

Référent handicap : Eric Prébin, 02 41 16 53 29, contact@arksos.fr.

Arksos Formation · 37 rue Mondement, 49300 Cholet · 02 41 16 53 29 · contact@arksos.fr
SIRET 993 302 736 00018 · Code APE 8559A · Déclaration d'activité n° 52 49 05191 49 (Pays de la Loire)
Certifié Qualiopi n° 25FOR02074.1 (QUALITIA Certification), valable du 13/01/2026 au 12/01/2029.

Programme à jour au 2026-09-18. Document généré le 02/10/2026.